

تاریخ: ۱۰/۲۷/۹۴

شماره:

پیوست:

واحد:

قرارداد دوره پس از کنفرانس

ماده ۱: مبنای قانونی قرارداد

این قرارداد به استناد آین نامه دوره پژوهشی پس از کنفرانس مصوب ۹۴/۶/۲۹ شورای پژوهش و فناوری دانشگاه خوارزمی و هیأت امنای محترم دانشگاه به شرح ذیل منعقد گردید.

ماده ۲: طرفین قرارداد

الف) دانشگاه خوارزمی به شماره اقتصادی ۹۱۳۸۸۹۴۹۷۹۱ و شناسنامه ملی ۱۴۰۰۲۹۱۵۷۲۰ به نمایندگی دکتر محمد حسین مشهدی زاده نام پدر: شماره شناسنامه: و شماره ملی: به سمت معاون پژوهش و فناوری به نشانی تهران- خیابان شهید مفتح- نرسیده به انقلاب- شماره ۴۳ ساختمان اداری دانشگاه خوارزمی تلفن: ۰۲۹۲۸۸۳۲۹۲۰ که در این قرارداد به اختصار دانشگاه نامیده می شود.

ب) آقای / خانم نام پدر: شماره شناسنامه: شماره ملی: دارای مدرک دکتری رشته: از دانشگاه: به نشانی: و تلفن: که در این قرارداد به اختصار پژوهشگر پس از کنفرانس نامیده می شود.

ج: آقای / خانم نام پدر: شماره شناسنامه: دانشگاه خوارزمی به نشانی: عضو هیأت علمی: و تلفن: که در این قرارداد به اختصار مجری نامیده می شود.

تبصره ۱: آدرس های فوق اقامتگاه قانونی طرفین تلقی می گردد. در صورت تغییر این آدرس ها، طرف ذیربیط مکلف است ظرف مدت ۴۸ ساعت مراتب را بصورت کتبی به اطلاع طرف دیگر برسانند در غیر اینصورت کلیه مکاتبات به آدرس های فوق ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نیست.

تبصره ۲: پژوهشگر پس از کنفرانس اصل آخرین گواهی تحصیلی خود را ارائه کرده که کپی مصدق آن پیوست این قرارداد است و به تأیید دانشگاه رسیده است.

ماده ۳: مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ به مدت یکسال شمسی تمام است که با توافق طرفین و برابر ضوابط پیش بینی شده قابل تمدید است.

ماده ۴: محل اجرای قرارداد

محل اجرای قرارداد موسسه تحقیقات تربیتی، روانشناسی و اجتماعی دانشگاه خوارزمی تعیین گردید.
تلفن: به آدرس:

تاریخ

شماره

لیو نسٹ

واحد:

ماده ۶: ناظم قرارداد

موسسه تحقیقات تربیتی، روانشاختی و اجتماعی دانشگاه خوارزمی - از این پس موسسه - به عنوان ناظر بر حسن انجام این قرارداد تعیین شد. لذا کلیه پرداخت‌های مالی و فرآیندهای پژوهشی پس از تأیید ناظر قرارداد در هر مرحله قابلیت احراز، دارند.

ماده ۷: تعهدات دانشگاه

۷-۱. تسهیل فرایند استفاده از امکانات دانشگاه خوارزمی نظریه کتابخانه، سایت مرکزی رایانه و..... مطابق با ضوابط مرجع مرتب طبقه.

۲-۷. صدور کارت تردد به دانشگاه جهت پژوهشگر پسا دکتری

۷-۳. صدور گواهینامه پایان دوره پس از گذراندن موفقیت آمیز و تأیید مراجع ذیربطر و تسویه حساب پژوهشگر پسا دکتری با واحدهای مریوط

۴-۷. دانشگاه مالک ۱۰۰ درصد و مدام العمر اثر تولید شده بوده و کلیه منافع مادی و معنوی اثر تولید شده متعلق به دانشگاه است. لذا دانشگاه مکلف به صانت از اثر تولید شده می باشد.

ساده ۸: تعهدات موسسه

۱-۸. موسسه طرح پیشنهادی پژوهشگر پسادکتری را که به تأیید شورای پژوهشی موسسه رسانده است جهت عقد قرارداد
با معاونت پژوهش و فناوری، دانشگاه ارسال خواهد نمود.

۲-۱. موسسه امکانات فضای پژوهشی، اطلاعات و تجهیزات مورد نیاز را در حد امکان و مقدورات بر اساس طرح پژوهش مصوب د، اختصار محی، و پژوهشگ سادگتی، قرار خواهد داد.

۳- موسسه بر عملکرد مجری و پژوهشگر پساد کتری در حصول اطمینان از پیشرفت پروژه در دوره‌های زمانی معین
ظارت خواهد داشت.

۴-۱. موسسه بر اساس تبصره ۷ ماده ۱۰ آین نامه دوره پسادکتری ۷۰ درصد از هزینه دوره مذکور را با رعایت ماده ۶ قرارداد از طبقه دانشگاه خواهد نمود. هزینه خواهد کرد.

٦-٩- تعاملات مع

۱-۱. مجری، طرح پژوهشگر پسادکتری خود را جهت بررسی و تأیید به شورای پژوهشی موسسه ارائه خواهد داد.

۲-۳۰. مجری از کل مبلغ پیش بینی شده را از محل اعتبارات طرح های پژوهشی برون دانشگاهی و یا سایر اعتبارات جذب شده خارج از دانشگاه مجری طی سه مرحله برای یک دوره یکساله به حساب پژوهشگر پساد کتری با عایمت مقادیر ماده ۶ این فرآوری دارد و این خواهد نمود.

تاریخ:
 شماره:
 پیوست:
 واحد:

۳-۹. مجری بر کلیه فرایندهای تحقیق و فعالیت به منظور توسعه مهارت‌های پژوهشی پژوهشگر پسادکتری در طول دوره مدیریت خواهد داشت.

۴-۹. مجری در مقابل پژوهشگر پسادکتری، موسسه و دانشگاه در ایفاء تعهدات خود بر اساس ماده ۱۰ آین نامه پسادکتری مسئول خواهد بود.

ماده ۱۰: تعهدات پژوهشگر پسادکتری

۱-۱۰. اهتمام به امور پژوهشی در طول دوره با ناظارت و هماهنگی مجری

۲-۱۰. رعایت کلیه قوانین و مقررات انصباطی، آموزشی - پژوهشی و اداری دانشگاه و موسسه در طول دوره

۳-۱۰. ارائه گزارش دوره‌های سه ماهه با تأیید مجری به، گروه و شورای پژوهشی موسسه به منظور ارائه به معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه

۴-۱۰. حضور پژوهشگر پسادکتری تمام وقت می‌باشد. این حضور در صورت لزوم باید توسط موسسه گواهی شود.

۵-۱۰. پژوهشگر پسادکتری در مقابل اتاق، امکانات، وسائل و تجهیزاتی که در اختیارش قرار گرفته مسئول و پس از اتمام دوره در اختیار موسسه قرار خواهد داد. این اموال امانت تلقی و در صورت تعدی و تفريط مطابق مقررات مسؤول جبران خسارات واردہ خواهد بود.

۶-۱۰. پژوهشگر پسادکترا اقرار کرده مشمول قانون منع مداخله کارگزاران دولت در معاملات دولتی و اصلاحات و العلاقات بعدی آن نیست.

۷-۱۰. کلیه حقوق مادی و معنوی ناشی از اثر تولید شده متعلق به دانشگاه خوارزمی بوده و پژوهشگر متعدد است در انتشار نتایج علمی، مقالات، کتب، و ثبت اقدامات، همایش‌ها و سمینارها و سایر تولیدات علمی حقوق مالکیت معنوی دانشگاه را محفوظ نگاه دارد.

ماده ۱۱: مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

تومان	ریال (ریال) معادل	کل مبلغ قرارداد به میزان
(تومان) می‌باشد که با رعایت مفاد ماده ۶، بندهای ۴-۸ و ۲-۹ این قرارداد هزینه می‌گردد.			

ماده ۱۲: نحوه حل اختلاف

کلیه اختلافات ناشی از، تفسیر و اجرای مفاد این قرارداد از طریق مدیریت حقوقی دانشگاه خوارزمی حل و فصل می‌شود و تصمیم این مدیریت برای طرفین لازم الاتّباع است.

ماده ۱۳: فسخ قرارداد

دانشگاه در صورت صلاحیت می‌تواند با اطلاع قبلی کتبی سه روزه نسبت به فسخ قرارداد اقدام کند. پژوهشگر و مجری اقرار کرده است که حق هر گونه اقدام قضایی را از خود سلب نموده است.

ماده ۱۴: مواد و فسخ قرارداد

تاریخ:

شماره:

پیوست:

واحد:

این قرارداد در ۱۴ ماده و ۲ تبصره در سه نسخه تنظیم و پس از امضاء طرفین مبادله گردید. (هر سه نسخه حکم واحد دارد.

نام و نام خانوادگی و امضاء پژوهشگر

نام و نام خانوادگی و امضاء مجری

دانشگاه خوارزمی

به نمایندگی معاونت پژوهشی و فناوری

نام و نام خانوادگی و امضاء